

STANDARDNI USLOVI POSLOVANJA DRUŠTVA „AGENT PLUS“ DOO BEOGRAD

Član 1.

Standardni uslovi poslovanja privrednog društva „Agent Plus“ d.o.o. Beograd (u daljem tekstu: Standardni uslovi poslovanja) definišu uslove poslovanja koji se primenjuju na sve klijente, odnosno, nalogodavce i sve poslovne odnose koje „Agent Plus“ d.o.o. Beograd uspostavlja u svom poslovanju prilikom pružanja logističkih i špediterskih usluga.

Član 2.

Poslovanje privrednog društva „Agent Plus“ d.o.o. Beograd obavlja se u skladu sa FIATA pravilima za pružanje špediterskih usluga koji predstavljaju Prilog I ovih Standardnih uslova poslovanja i čine njihov sastavni deo, pod uslovom da nisu u suprotnosti sa Zakonom o obligacionom odnosima Republike Srbije.

U slučaju različitih tumačenja odnosno kolizije između Zakona o obligacionim odnosima Republike Srbije i FIATA pravila za pružanje špediterskih usluga, prednost ima i primenjuje se Zakon o obligacionom odnosima Republike Srbije.

Član 3.

Opšti uslovi poslovanja klijenta, odnosno nalogodavca, neće se primenjivati niti će se smatrati da je ugovorena njihova primena, čak ni kada isti nisu u suprotnosti sa ovim Standardnim uslovima poslovanja. Usmeni sporazumi neće imati pravnu snagu.

Član 4.

Standardni uslovi poslovanja primenjuju se na sve poslove koje „Agent plus“ d.o.o. Beograd kao pružalac špediterskih (logističkih) usluga (špediter - otpremnik) u granicama svojih ovlašćenja obavlja po ugovoru, dogovoru, nalogu ili u cilju zaštite interesa poslovnog partnera.

„Agent plus“ d.o.o. Beograd kao špediter - otpremnik odgovara za izbor prevozioca kao i izbor drugih lica koje je angažovao u izvršenju naloga, ali ne odgovara za njihov rad, izuzev ako je tu odgovornost preuzeo ugovorom.

Standardni uslovi poslovanja dostupni su na internet prezentaciji „Agent plus“ d.o.o. Beograd.

Davanjem naloga, prihvatanjem ponude, zaključenjem ugovora ili uspostavljanjem bilo kakvog poslovnog odnosa u izvršenju logistike – špedicije, „Agent plus“ d.o.o. Beograd ima obavezu da svog nalogodavca obavesti o primeni ovih Standardnih uslova poslovanja isticanjem obaveštenja o primeni istih na bilo kom dokumentu kojim komunicira sa klijentom, uz napomenu da se Standardni uslovi poslovanja mogu dostaviti klijentu na njegov zahtev.

Ukoliko klijent ne zatraži Standardne uslove poslovanja, smatraće se da su se ugovorne strane sporazumele o primeni Standardnih uslova poslovanja ukoliko je „Agent plus“ d.o.o. Beograd ukazao svom nalogodavcu i svim drugim učesnicima u realizaciji konkretnog posla da posluje u skladu sa njima, a nalogodavac i druga lica nisu pre početka realizacije konkretnog posla izričito i pismeno isključila njihovu primenu.

za

Član 5.

Ukoliko „Agent plus“ d.o.o. Beograd, kao špediter - otpremnik, ima sa istim naručiocem više logističko – špedicijskih ugovora, kako pisanih tako i usmenih, naručilac posla je saglasan da „Agent plus“ d.o.o. Beograd može, primljenim uplatama na ime naknade za izvršenu uslugu, namiriti pre svega najstarije dospelo, a nenamireno potraživanje, bez obzira da li se naručilac posla prilikom plaćanja pozvao na konkretnu logističko-špeditersku uslugu.

U slučaju ugovorenog odloženog plaćanja i zakasnelog plaćanja računa od strane naručioca posla, „Agent plus“ d.o.o. Beograd može usloviti obavljanje daljih usluga naručiocu posla ukidanjem ugovorenog odloženog plaćanja.

Član 6.

Davanjem naloga, prihvatanjem ponude, zaključenjem ugovora ili uspostavljanjem poslovnog odnosa na bilo koji drugi način, smatra se da su nalogodavac i svi ostali učesnici u realizaciji konkretnog posla u potpunosti upoznati sa svim odredbama iz ovih Standardnih uslova poslovanja, da nemaju nikakvih nedoumica u pogledu punog značaja upotrebljenih termina i da ih u potpunosti i bezpogovorno prihvataju.

Član 7.

Ovi Standardni uslovi poslovanja stupaju na snagu i primenjuju se počev od 21.07.2021. godine. Za sve što nije predviđeno ovim Standardnim uslovima poslovanja primenjivaće se pozitivni propisi Republike Srbije.

Član 8.

Danom stupanja na pravnu snagu ovih Standardnih uslova poslovanja, prestaju da važe odredbe Standardnih uslova poslovanja od 05.09.2020. godine.

DIREKTOR DRUŠTVA

Zoran Netković



PRILOG I

STANDARDNIH USLOVA POSLOVANJA DRUŠTVA „AGENT PLUS“ DOO BEOGRAD

**FIATA pravila za pružanje špediterskih usluga
(Slobodan prevod)**

Deo I. OPŠTE ODREDBE

1. Primenljivost

- 1.1 Ova pravila se primenjuju kada su inkorporirana/sadržana, bilo, u pisanom, govornom ili nekom drugom obliku, u ugovoru upućujući na FIATA Pravila za Pružanje Špediterskih Usluga.
- 1.2 Kad god je takva primena Pravila naglašena, stranke su saglasne da će se ovim Pravilima ukloniti svi dodatni uslovi ugovora koji su u suprotnosti sa ovim Pravilima, sve dokle se njima povećava odgovornost ili obaveza špeditera.

2. Definisanje pojmova

- 2.1 Špediterske usluge predstavljaju usluge bilo koje vrste koje su povezane sa transportom, konsolidacijom, skladištenjem, manipulacijom, pakovanjem ili distribucijom Robe, kao i pomoćne i savetodavne usluge u vezi sa time, uključujući, ali ne ograničavajući se na carinska i fiskalna pitanja, deklarisanje Robe za službene svrhe, obezbeđenje osiguranja Robe i prikupljanje ili obezbeđivanje naplate ili dokumenata koji se odnose na Robu.
- 2.2 Špediter je lice koje sklapa ugovor o pružanju Špediterskih usluga sa Klijentom.
- 2.3 Prevoznik je bilo koje lice koje vrši prevoz Robe sopstvenim prevoznim sredstvima (izvršni Prevoznik) ili bilo koje lice koje podleže odgovornostima Prevoznika kao posledica direktnog ili indirektnog preuzimanja takve odgovornosti (ugovorni Prevoznik).
- 2.4 Klijent je bilo koje lice koje ima prava i obaveze prema Ugovoru o pružanju špediterskih usluga ugovorenim sa Špediterom ili kao rezultat njegove aktivnosti u vezi sa tim uslugama.
- 2.5 Roba predstavlja bilo kakvu imovinu, uključujući žive životinje, kao i kontejnere, palete ili slične predmete transporta ili pakovanja koji ne pripadaju Špediteru.
- 2.6 SDR [Special Drawing Right – Specijalna Jedinica Vučenja] – definisana od strane Međunarodnog Monetarnog Fonda i koristi se kao osnova za obračun visine odgovornosti (može se pogledati na http://www.imf.org/external/np/fin/data/rms_sdrv.aspx).
- 2.7 Obavezujući zakon predstavlja bilo koji propisani zakon od čijih odredbi ne mogu odstupati ugovorne odredbe, a da to pri tome idu na štetu Klijenta.
- 2.8 Pisana forma uključuje telegram, teleks, telefaks ili bilo koji drugi zapis napravljen pomoću nekog elektronskog sredstva.
- 2.9 Vrednosnu robu predstavljaju: zlatne poluge, kovanice, novac, vrednosni dokumenti, drago kamenje, nakit, antikviteti, slike, umetnička dela i slično.
- 2.10 Opasne Robe su one Robe koje su zvanično klasifikovane kao opasne, kao i one Robe koje jesu ili mogu postati opasne, zapaljive, radioaktivne i štetne po prirodu.

3. Osiguranje

Osiguranje neće biti izvršeno od strane Špeditera, osim ako mu nisu data uputstva u pisanoj formi od strane Klijenta. Sva izvršena osiguranja su u skladu sa uobičajenim izuzecima i uslovima navedenim u polisi Osiguravajućeg društva. Osim ako nije drugačije dogovoreno u pisanoj formi, Špediter ne bi trebalo da ima bilo kakvu obavezu da izvrši zasebno osiguranje svake pošiljke, već sve može da naslovi na bilo koju otvorenu ili generalnu Polisu koje je on nosilac.

4. Smetnje za pružanje usluge

Ako u bilo koje vreme Špediterov učinak bude ili ima nekih naznaka da bi mogao biti izložen bilo kakvim smetnjama ili rizicima bilo koje vrste (uključujući stanje Robe) koji ne proizilaze iz bilo koje greške ili nemare Špeditera i koje se ne mogu izbeći i pored ulaganja razumnih napora, Špediter može odustati od prevoza Robe (under the respective contract), a gde je (razumno) moguće, da Robu ili neki njen deo učini dostupnim Klijentu, na mestu koje Špediter smatra bezbednim i pogodnim, nakon čega će se smatrati da ja isporuka izvršena i da odgovornost Špeditera za takvu Robu prestaje. U svakom slučaju Špediter ima pravo na dogovorenu naknadu prema ugovoru, a Klijent treba da plati sve dodatne troškove uzrokovane gore navedenim okolnostima.

5. Metod i ruta prevoza

Špediter bi trebalo da obavlja svoje usluge prema Klijentovim instrukcijama i kako je dogovoreno. Ako su instrukcije neprecizne ili nepotpune ili nisu u skladu sa ugovorom, Špediter može postupiti, na rizik i trošak Klijenta, onako kako smatra da je najpogodnije.

Ukoliko nije drugačije dogovoreno, Špediter može bez obaveštavanja Klijenta da ugovori prevoz Robe na palubi ili ispod nje i izabrati ili promeniti sredstvo, rutu i procedure za rukovanje, slaganje, skladištenje i transport Robe.

Deo II. ODGOVORNOST ŠPEDITERA

6. Odgovornost špeditera kao posrednika/agenta

6.1 Osnov odgovornosti

6.1.1 Obaveza Špeditera da postupi savesno

Špediter je odgovoran ako nije postupao savesno i preduzeo razumne mere pri pružanju špediterskih usluga i u tom bi slučaju on, prema članu 8., trebalo da Klijentu nadoknadi gubitak ili štetu na Robu, kao i za direktan finansijski gubitak nastao zbog neizvršavanja obaveze da postupi savesno.

6.1.2 Isključenje odgovornosti za treća lica

Špediter nije odgovoran za postupke i propuste od strane trećih lica, kao što su, ali ne ograničavajući se na, Prevoznike, zaposlene u skladištima, radnike koji

pakuju Robu, lučke vlasti i druge špeditere, osim ako on nije postupao savesno pri odabiru, davanju naloga i nadgledanju tih trećih lica.

7. Odgovornost špeditera kao izvršioca

7.1 Odgovornost Špeditera kao Prevoznika

Špediter podleže odgovornosti kao izvršilac, ne samo kad je on izvršilac prevoza sopstvenim prevoznim sredstvima (Prevoznik izvršilac), nego i kada je izdavanjem svojih transportnih dokumenata ili na neki drugi način učestvovao kao direktan ili indirektan preduzimač (Prevoznik ugovarač). Međutim, Špediter se neće smatrati odgovornim kao Prevoznik ako je Klijent dobio transportni dokment koji je izdat od strane trećeg lica i pri tome nije u razumnom roku utvrdio da Špediter nije odgovoran kao Prevoznik .

7.2 Odgovornost špeditera kao izvršioca za pružanje ostalih usluga

U odnosu na usluge, osim prevoza Robe, kao što su, ali ne ograničavajući se na skladištenje, manipulaciju, pakovanje ili distribuciju Robe, kao i pomoćne usluge u vezi sa time, Špediter će biti odgovoran kao izvršilac:

1. Kada su takve usluge izvršene od strane Špeditera i njegovih zaposlenih i pomoću njegovih sopstvenih sredstava.
2. Ako je prihvatio u ugovaranju direktno ili indirektno obaveze direktnog izvršioca.

7.3 Osnov Špediterove odgovornosti kao izvršioca

Kao izvršilac, Špediter će, prema članu 8. biti odgovoran za dela i propuste trećih lica koje je angažovao po ugovoru za davanje usluge prevoza ili neke druge usluge, na isti način kao da je ta dela i propuste uzrokovao sam Špediter, a njegova prava i dužnosti će podlegati odredbama zakona koje se odnose na vid transporta i uslugu kao i dodatne uslove koji su izričito dogovoreni ili u nedostatku izričito dogovorenih uslova, na uobičajene uslove za takav vid transporta ili usluge.

8. Isključenja , procena i monetarna ograničenja od odgovornosti

8.1 Isključenja

Špediter ni u kom slučaju neće biti odgovoran za:

1. Skupocenu ili Opasnu Robu, osim ako je ona prijavljena Špediteru u vreme zaključivanja ugovora.
2. Gubitke zbog kašnjenja, osim ako je vreme izričito dogovoreno u pisanom obliku.
3. Indirektne ili posledične gubitke, kao što su, ali ne ograničavajući se na, gubitak dobiti/profita ili gubitak tržišta.

8.2 Procena kompenzacije

Vrednost Robe bi trebalo utvrđivati prema trenutnim cenama razmene robe ili ako ne postoje takve cene, prema trenutnim tržišnim cenama ili ako ne postoje ni ove cene, u odnosu na normalnu/propisanu vrednost Robe iste vrste i kvaliteta.

8.3 Monetarna ograničenja

8.3.1 Gubitak ili oštećenje Robe

I pored odredaba člana 7.3, Špediter neće biti ili postati odgovoran za bilo kakav gubitak ili oštećenje Robe u iznosu koji prelazi visinu ekvivalentnu 2 SDR po kilogramu bruto težine izgubljene ili oštećene Robe, osim ako je veći deo nadoknađen/povraćen od strane lica za koje je Špediter odgovoran. Ukoliko Roba ne bude isporučena u roku od 90 (uzastopnih) dana od dana kada je Roba trebalo da bude isporučena, primalac Robe, usled nedostatka dokaza za suprotno, može Robu tretirati kao izgublenu.

8.3.2 Ograničenje odgovornosti za kašnjenje

Ako je Špediter odgovoran zbog gubitka usled kašnjenja, takva odgovornost bi trebalo da bude ograničena na iznos koji ne prelazi visinu naknade za pružanje usluge koja je prouzrokovala kašnjenje.

8.3.3 Ostali oblici gubitka

I pored odredaba člana 7.3, Špediterova odgovornost za bilo koji tip gubitka koji nije pomenut u tačkama 8.3.1 i 8.3.2 ne bi trebalo da prelazi ukupan iznos od 75.000 SDR-a za svaki posao, osim ako je veći deo dobijen od strane lica za koje je Špediter odgovoran.

9.

9.1.

Ukoliko se u Obaveštenju/napomeni o gubitku ili oštećenju Robe, ne navodi opšta priroda takvog gubitka ili oštećenja, koje je dato u pisanoj formi Špediteru od strane lica naslovljenog da primi Robu kada mu je ona predata, takva predaja je "prima facie (dokaz)" da je isporučena Roba u redu i u dobrom stanju. Gde gubitak ili oštećenje Robe nije očigledno, isti "prima facie" efekat se primenjuje ako pisano obaveštenje nije dato u roku od 6 (uzastopnih) dana od dana kada je Roba predata licu naslovljenom da je primi.

9.2.

S obzirom na sve druge gubitke ili oštećenja, svaki potraživanje od strane Klijenta prema Špediteru, koje proizilazi na osnovu bilo koje usluge izvršene za Klijenta ili onoga šta je Špediter preduzeo da pruži uslugu, trebalo bi u pisanoj formi dostaviti Špediteru u roku od 14 dana kada je Klijent postao ili je trebalo da postane svestan bilo kakvog događaja ili pojave koja je navodno dala povod za takvo potraživanje. Bez izvršavanja potraživanja i obaveštavanja Špeditera, u roku i na način kao što je prethodno navedeno, smatraće se da je slučaj napušten i zastareo, osim u slučaju kada Klijent može da dokaže da za njega podnošenje žalbe nije bilo moguće u navedenom vremenskom roku i da je izvršio potraživanje u roku u kom je to bilo najranije moguće da uradi.

10. Vremenski rokovi

Špediter će, osim ako je (izričito) drugačije dogovoreno, biti oslobođen svih odgovornosti prema ovim Pravilima osim ako se protiv njega podnese tužba u roku od 9 meseci od isporuke Robe ili od datuma kada je Roba trebalo da bude isporučena ili od datuma od kojeg se isporuka smatra neisporučenom što primaocu daje pravo da Robu smatra izgubljenom.

S obzirom na ostale gubitke, osim gubitka ili oštećenja Robe, period od 9 meseci će se računati od datuma od kojeg se isporuka smatra neisporučenom što predstavlja preduslov da se započne potraživanje.

11. Primenljivost u slučaju krivice

Ova Pravila se primenjuju na sva potraživanja prema Špediteru bilo da se ona zasnivaju na osnovu ugovora ili na osnovu krivice.

12. Odgovornost službenika i trećih osoba

Ova Pravila se primenjuju kad god je napravljeno potraživanje prema službeniku, agentu ili trećem licu koje je Špediter angažovao za davanje usluga (uključujući bilo kojeg nezavisnog preduzimača), bilo da se ta potraživanja zasnivaju na osnovu ugovora ili na osnovu krivice, a ukupna odgovornost Špeditera i službenika ili agenta ili trećeg lica neće prelaziti visinu naknade prikladnu usluzi na koju se odnosi kako je izričito dogovoreno između Špeditera i Klijenta ili kako sledi iz ovih Pravila.

Deo III. OBAVEZE I ODGOVORNOST KLIJENTA

13. Nepredviđene okolnosti

Kada Špediter, u slučaju nepredviđenih okolnosti, deluje u Klijentovu korist, svi dodatni troškovi nastali u tom slučaju moraju biti nadoknađeni od strane Klijenta.

14. Uplata punih troškova

Svi troškovi treba da budu plaćeni Špediteru bez odbitaka, popusta, odlaganja itd osim ako drugačije nije dogovoreno.

15. Opšte pravo zadržavanja robe

Špediter će, u meri u kojoj mu to dozvoljava zakon, imati pravo zadržavanja Robe i svih dokumenata koji je prate zbog bilo kojeg iznosa dugovanja Klijenta prema njemu, uključujući naknadu za skladištenje i troškove naplate iste, i može prinudno izvršiti zadržavanje na način za koji smatra da je odgovarajući.

16. Tačne informacije

Smatra se da klijent garantuje Špediteru, kada se roba preuzima, za tačnost informacija o Robi kao što su priroda Robe, obeležavanje, broj komada, težine, zapremine i, ako je u pitanju, sve informacije o opasnoj Robi.

17. Obeštećenje

17.1. Opšta/generalna obeštećenja

Osim u meri do koje je odgovoran Špediter prema odredbama iz drugog dela (Deo II), Klijent će obešteti Špeditera za sve troškove nastale pri pružanju špediterskih usluga.

17.2. Obaveze obeštećenja u slučaju Generalne Havrije

Klijent će da obešteti Špeditera za sva potraživanja po Generalnoj Havriji koja mogu biti adresirana na Špeditera i u obavezi je da obezbedi sve garancije koje mogu biti tražene od Špeditera u vezi sa tim.

18. Odgovornost klijenta

Klijent će biti odgovoran za sve gubitke, oštećenja i troškove nastale zbog nepreciznosti ili nepotpune informacije/instrukcije ili pri predaji Robe Špediteru ili trećem licu za koje je Špediter odgovoran, a koja je izvršena od strane Klijenta ili trećeg lica koje deluje u Klijentovu korist, koji su se desili na Robi i izazvali povrede ili smrtni slučaj ili oštećenje imovine, zagađenje okoline ili bilo kakav drugi vid gubitka/štete.

Deo IV. SPOROVI I OBAVEZUJUĆI ZAKON

19. Nadležnost i zakon koji se primenjuje

Osim ako nije drugačije dogovoreno, postupci protiv Špeditera se mogu pokrenuti isključivo u mestu gde se nalazi (glavno) sedište njegovog poslovanja, a presude će biti donošene u skladu sa zakonom zemlje u kojoj se to mesto nalazi.

20. Obavezujući zakon

Ova pravila će se primenjivati samo u onoj meri u kojoj nisu u suprotnosti sa obavezujućim odredbama međunarodnih konvencija ili nacionalnih zakona koji se odnose na Špediterske usluge.